**Доверенность**

**Город Москва, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ две тысячи пятнадцатого года**

**Гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, настоящей доверенностью уполномочивает:

**Бильдяева Романа Александровича**, 27.06.1986 г.р., (место рождения: г. Москва, паспорт 45 08 704033, выдан ОВД Рязанского района города Москвы 22.08.2006 г., код подразделения 772-094, зарегистрированный по адресу: г. Москва, Волгоградский пр-т, д. 116, корп. 1, кв. 249) и/или

**Марушко Оксану Викторовну**, 02.09.1979 г.р., (паспорт 46 08 253193, выдан ТП в пос. Селятино ОУФМС России по Московской обл. в Наро-Фоминском районе 17.12.2008 г., код подразделения 500-093, зарегистрирована по адресу: Московская область, Наро-Фоминский р-н, пос. Калининец, д.261, кв. 8)

представлять мои интересы в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии, ее территориальных отделах и/или подразделениях по вопросу государственной регистрации права собственности на квартиру №\_\_\_\_\_\_\_, расположенную по адресу: Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Молоковское, с. Молоково, Солнечный проезд, дом 6, в Ленинском филиале Государственного унитарного предприятия Московской области «Московское областное бюро технической инвентаризации» (ГУП МО «МОБТИ»), Кадастровой палате, с правом:

- подавать и подписывать от моего имени заявление о проведении государственной регистрации права собственности, государственной регистрации ипотеки, о внесении изменений в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним, с правом распоряжения денежными средствами, в размере, необходимом для оплаты государственных пошлин и внесения иных платежей, внесения изменений в записи Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, исправления всех обнаруженных в документах технических ошибок, с правом представлять документы (подлинники и/или копии), в том числе дополнительные к ранее предоставленным, на государственную регистрацию, получать документы после государственной регистрации, в том числе свидетельства о государственной регистрации права, зарегистрированные экземпляры договоров и иных документов, в случае приостановления государственной регистрации или отказе в ее проведении – соответствующих уведомлений, подачи и подписания заявлений о государственной регистрации сделок, заявлений о приостановлении и/или прекращении государственной регистрации, подавать заявки на выполнение работ по технической инвентаризации, с приложением установленного пакета документов с правом их подписи, получать уведомления о приеме документов, получать договоры со всеми приложениями и дополнениями, с правом подписания договоров по технической инвентаризации, приложений, дополнений, актов сдачи-приемки работ (услуг), получать счета на оплату, с правом их оплаты от моего имени, получать акты сдачи-приемки работ, кадастровые паспорта, технические паспорта, представлять и получать заявления, письма, запросы, отчеты, уточнения, справки, дополнительные документы, прочую необходимую документацию а также осуществлении любых иных полномочий, связанных с выполнением настоящего поручения.

**Настоящая доверенность выдана сроком на 2 (два) года с правом передоверия полномочий.**

**Текст доверенности прочитан нотариусом вслух.**

ПОДПИСЬ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_